

WDROŻENIE STRATEGII

Dowiedz się, jak przełożyć wysokopoziomą strategię na konkretny plan działania (na przykładzie Twojego biznesu!)

CZEGO SIĘ NAUCZYSZ?:

Podczas warsztatu dowiedzie się, jak:

- przełożyć strategię na konkretny plan działania
- określić kamienie milowe i priorytety dla biznesu
- zaangażować poszczególne zespoły w proces wdrażania strategii
- przełożyć długofalowe cele biznesowe na mierzalne cele dla zespołów
- określić mierniki sukcesu dla celów strategicznych i jak je monitorować
- stworzyć harmonogram prac (roadmapy) dla obszarów: Produktu, Marketingu i Sprzedaży, HR, Operations
- znaleźć dobre agencje (Marketingowe, PPC, PR, SEO, Performance, Growth, Brand, Promo) i partnerów biznesowych oraz wypracować zakresy współpracy
- zadbać o odpowiednie planowanie wydatków tak, aby mieć przestrzeń na wzrost i inwestycje
- efektywnie zarządzać projektami
- ewaluować i optymalizować działania i cele

DLA KOGO JEST TEN WARSZTAT?

Warsztat jest stworzony z myślą o organizacjach, które:

- mają strategię i długofalową wizję, ale nie wiedzą, jak ją wdrożyć
- mają problem z planowaniem i efektywnym zarządzaniem projektami
- nie wiedzą jak rozdzielić pracę na poszczególne działy w firmie
- chcą konsekwentnie realizować cele bez niepotrzebnych rozpraszaczy

PRZYKŁADOWA AGENDA WARSZTATU:

Część 1: Wprowadzenie

- omówienie zakresu szkolenia i agendy

Część 2: Stworzenie szczegółowego planu działania dla biznesu

- przełożenie kluczowych celów strategicznych na poszczególne obszary w firmie (operacyjne, marketingowe, sprzedażowe, produktowe i HR)
- priorytetyzacja celów - ćwiczenia impact-effort-confidence
- określenie priorytetów dla poszczególnych zespołów
- stworzenie szablonów do śledzenia postępów w pracy

Część 3: Wdrożenie planu

- określenie zasobów potrzebnych do realizacji celów (ludzie, finanse)
- zdefiniowanie kamieni milowych i metryk sukcesu (kwartalne i roczne)
- określenie kluczowych kroków potrzebnych do realizacji strategii (ganttt) - rozpisanie kamieni milowych oraz ram czasowych dla każdego z nich

Część 4: Zarządzanie i ewaluacja

- podstawy zarządzania projektami
- metody ewaluacji realizacji celów, monitorowania prac oraz zwrotu z inwestycji
- briefy produkcyjne (IT, marketing, produkt)
- stworzenie szablonów ewaluacyjnych (goal tracking)

Część 5: sesja Q&A i zakończenie

MATERIAŁY I NARZĘDZIA, KTÓRE DOSTANIECIE:

- szablon mierzenia i śledzenia celów
- szablon ewaluacji i wyników działań
- szablony raportów realizacji celów, realizacji budżetu
- szablony roadmap dla obszarów (np. produkt, operacje, marketing)
- szablon zarządzania projektami (gantt)
- szablon śledzenia kampanii marketingowych
- szablon śledzenia działań sprzedażowych
- szablon planowania kampanii marketingowych (briefy)

WSPÓŁPRACA OBEJMUJE:

- przeprowadzenie dwudniowego warsztatu
- przygotowanie ćwiczeń
- przygotowanie materiałów dla uczestników
- rozpoznanie potrzeb szkoleniowych klienta
- dostosowanie programu do wymagań klienta

KWESTIE ORGANIZACYJNE:

- czas trwania warsztatu: 2 dni po 8 godzin dydaktycznych / 6 godzin zegarowych + przerwy
- forma warsztatu: prezentacja dobrych praktyk, ćwiczenia praktyczne
- opcja online: wykorzystanie Google Meet, Miro, prezentacja Google Slide

KOSZT WSPÓŁPRACY:

Dla Waszego komfortu rekomendujemy grupy warsztatowe do 15 osób (jeśli jest Was więcej, dajcie znać i coś wymyślimy).

2-dniowy warsztat (części 1-6):

15 000 zł netto + VAT



SKONTAKTUJ SIĘ Z NAMI

Nie będziemy Ci wciskać gotowego szablonu opartego na podstawie jednorożców z doliny krzemowej, tylko chcemy dopasować szkolenia pod Was.

hello@cleanculture.io